

Муниципальное бюджетное учреждение спортивной подготовки
«Спортивная школа олимпийского резерва «Олимпия»
(МБУ СП «Спортивная школа олимпийского резерва «Олимпия»)

СОГЛАСОВАНО:
на заседании Тренерского совета
МБУ СП «СШОР «Олимпия»
протокол №___ от __.__.20__ г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ СП «СШОР
«Олимпия»
_____/Д.А. Даренских/
приказ №___ от __.__.20__ г.

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № _____

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ОБУЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ТРУДА
С РАБОТНИКАМИ, ЛИЦАМИ, ПРОХОДЯЩИМИ СПОРТИВНУЮ
ПОДГОТОВКУ И ЗАНИМАЮЩИМИСЯ В МБУ СП «СПОРТИВНАЯ
ШКОЛА ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА «ОЛИМПИА»**

Барнаул, 20__

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения обучения безопасности труда с работниками, лицами, проходящими спортивную подготовку и занимающимися (далее — Положение) в МБУ СП «Спортивная школа олимпийского резерва «Олимпия» (далее — Учреждение) разработано в целях реализации требований Трудового Кодекса Российской Федерации (ст. 212, 214, 225), и определяет основные виды, содержание и порядок проведения обучения безопасности труда.

1.2. Со всеми работниками Учреждения (административно-управленческий, тренерский и прочий персонал), поступившими на работу в Учреждение в соответствии с законодательством, требованиями ГОСТ 12.0.004-2015 проводится обучение безопасности труда в форме проведения инструктажей.

1.3. С лицами, проходящими спортивную подготовку (далее - спортсмены) и занимающимися по программе спортивно-оздоровительной работы среди различных групп населения (далее - занимающиеся) обучение безопасности труда организуется и проводится на всех этапах подготовки с целью формирования у них сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих.

1.4. Обучение безопасности труда спортсменов и занимающихся по правилам безопасности проводится в форме инструктажей с регистрацией в журнале установленной формы перед началом всех видов деятельности:

- тренировочных занятий;
- спортивно-массовых мероприятий;
- соревнований (в том числе на выезде);
- тренировочных сборов;
- проведение экскурсий, походов и т.д.

1.5. По характеру и времени проведения инструктажей различают вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи.

2. ВВОДНЫЙ ИНСТРУКТАЖ

2.1. Вводный инструктаж по безопасности труда проводится:

- со всеми вновь принимаемыми на работу, независимо от их образования, стажа работы по данной профессии или должности;
- с временными работниками, и совместителями;
- со студентами, прибывшими на практику;
- со спортсменами Учреждения и занимающимися перед началом тренировочных занятий в Учреждении.

2.2. Вводный инструктаж проводится специалистом по охране труда или иным специалистом, на которого приказом директора Учреждения возложены обязанности по проведению вводного инструктажа, прошедшим в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда как инструктор по охране труда.

2.3. Вводный инструктаж проводится по Программе вводного инструктажа, утвержденной директором Учреждения по согласованию с профсоюзным комитетом. Продолжительность инструктажа устанавливается в соответствии с утвержденной программой. Содержание программ вводного инструктажа для различных категорий работников Учреждения может быть различным.

2.4. В учреждении разрабатываются несколько программ вводного инструктажа:

- программа вводного инструктажа для работников Учреждения;
- программа вводного инструктажа для спортсменов Учреждения и занимающихся.

2.5. Со спортсменами и занимающимися вводный инструктаж проводится тренером - каждый со своими группами в начале тренировочного года.

2.6. Проведение вводного инструктажа со спортсменами и занимающимися регистрируют в специальном разделе журнала учета тренировочных занятий, с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

2.7. О проведении вводного инструктажа с работниками делается запись в журнале регистрации вводного инструктажа по охране труда с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

3. ПЕРВИЧНЫЙ ИНСТРУКТАЖ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ

3. 1. Первичный инструктаж на рабочем месте до начала производственной деятельности проводится:

- со всеми вновь принятыми в Учреждение работниками;
- с работниками, выполняющими новую для них работу;
- с временными работниками и совместителями;
- со студентами, прибывшими на производственное обучение или практику;
- со спортсменами при проведении занятий в спортзалах и стадионе;
- при проведении спортивно-массовых мероприятий,

по рекомендуемым направлениям: пожарная безопасность, электробезопасность, профилактика детского дорожно-транспортного травматизма, безопасность на воде, на льду, меры безопасности при проведении спортивных соревнований, экскурсий, походов, на спортплощадке и т.д.

3.2. Первичный инструктаж на рабочем месте с тренерами проводится заместителем директора по спортивной работе или иным лицом, на которое приказом по Учреждению возложено проведение первичного инструктажа.

3.3. Первичный инструктаж на рабочем месте с административно-управленческим и прочим персоналом проводит заместитель директора по АХР или иное лицо, на которое приказом директора Учреждения возложено проведение первичного инструктажа.

3.4. Противопожарный инструктаж с работниками проводится лицом ответственным за его проведение.

3.5. Первичный инструктаж на рабочем месте с тренерами проводится по программе первичного инструктажа на рабочем месте утвержденной директором по согласованию с профсоюзным комитетом по их должностным обязанностям по охране труда.

3.6. Первичный инструктаж на рабочем месте с административно-управленческим и прочим персоналом проводится по инструкциям по охране труда на рабочем месте разработанным для каждой профессии, утвержденным директором Учреждения по согласованию с профсоюзным комитетом.

3.7. Противопожарный инструктаж проводится со всеми работниками по инструкции «О мерах пожарной безопасности», утвержденной директором по согласованию с профсоюзным комитетом в сроки проведения инструктажа на рабочем месте.

3.8. Первичный инструктаж на рабочем месте и противопожарный инструктаж с работниками регистрируются в журналах установленной формы с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего. В данных журналах оформляется допуск к работе с подписью лица, непосредственно отвечающего за работу инструктируемого.

3.9. Номенклатура должностей и профессий, для которых должны разрабатываться свои инструкции по охране труда для проведения первичного инструктажа на рабочем месте определяется приказом директора учреждения.

3.10. Перечень профессий и должностей работников, освобождаемых от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте, утверждается руководителем Учреждения.

3.11. Первичный инструктаж на рабочем месте со спортсменами и занимающимися проводит тренер — каждый со своими группами в начале тренировочного года.

3.12. Проведение первичного инструктажа со спортсменами и занимающимися регистрируют в специальном разделе журнала учета тренировочных занятий, с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

3.13. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится с каждым работником или спортсменом индивидуально с практическим показом безопасных приемов и методов труда. Первичный инструктаж возможен с группой лиц в пределах общего рабочего места.

4. ПОВТОРНЫЙ ИНСТРУКТАЖ

4.1. Повторный инструктаж на рабочем месте проходят все работники, прошедшие первичный инструктаж на рабочем месте, не реже одного раза в шесть месяцев по программам, разработанным для проведения первичного инструктажа на рабочем месте либо непосредственно по инструкциям по охране труда и (или) безопасному выполнению работ на данном рабочем месте или по иным необходимым для инструктажа локальным нормативным актам и документам.

4.2. Повторный инструктаж на рабочем месте проводят аналогично первичному инструктажу на рабочем месте для закрепления полученных знаний и навыков.

Повторный инструктаж на рабочем месте может быть при необходимости по приказу директора Учреждения ограничен только проведением проверки знаний требований охраны труда в объеме сведений, содержащихся в программе первичного инструктажа на рабочем месте.

4.3. Повторный инструктаж на рабочем месте с тренерами проводится заместителем директора по спортивной работе или иное лицо, на которое приказом по Учреждению возложено проведение первичного инструктажа.

4.4. Повторный инструктаж на рабочем месте с административно-управленческим и прочим персоналом проводит заместитель директора по АХР или иное лицо, на которое приказом директора Учреждения возложено проведение первичного инструктажа.

4.5. Со спортсменами и занимающимися повторный инструктаж проводится не реже 2-х раз в год по инструкциям по технике безопасности, инструкциям при проведении спортивно-массовых и других мероприятий.

4.6. Повторный инструктаж на рабочем месте со спортсменами и занимающимися проводит тренер — каждый со своими группами.

4.7. Проведение повторного инструктажа со спортсменами и занимающимися регистрируют в специальном разделе журнала учета тренировочных занятий, с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

5. ВНЕПЛАНОВЫЙ ИНСТРУКТАЖ

5.1. Внеплановый инструктаж проводится:

- при введении в действие новых или изменении инструкций по охране труда на рабочем месте, инструкций по безопасному выполнению работ, иной технологической документации, а также при изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, касающиеся порядка выполнения работ, порученных данному работающему (работающим);

- при перерывах в работе данного работающего (для работ с вредными и/или опасными условиями труда - более 30 календарных дней, а для остальных работ - более двух месяцев);

- при нарушении работниками, спортсменами или занимающимися требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий (несчастный случай, авария, пожар и т.п.);

- по требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля, общественного контроля;

- по решению директора Учреждения.

5.2. Внеплановый инструктаж проводят аналогично первичному инструктажу на рабочем месте для информирования об изменениях в организации работ и соответствующих изменениям требований охраны труда для их безопасного выполнения.

5.3. Внеплановый инструктаж проводится индивидуально или с группой работников одной профессии, с группой спортсменов и занимающихся по одному вопросу.

5.4. Внеплановый инструктаж проводят по программам, разработанным и утвержденным в установленном порядке, либо непосредственно по новым инструкциям по охране труда и (или) безопасному выполнению работ на данном рабочем месте, или по иным необходимым для инструктажа локальным нормативным актам и документам в соответствии с целями внепланового инструктажа. Объем и содержание инструктажа определяется в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

5.5. Внеплановый инструктаж на рабочем месте с тренерами проводится заместителем директора по спортивной работе или иное лицо, на которое приказом по Учреждению возложено проведение первичного инструктажа.

5.6. Внеплановый инструктаж на рабочем месте с административно-управленческим и прочим персоналом проводит заместитель директора по АХР или иное лицо, на которое приказом директора Учреждения возложено проведение первичного инструктажа.

5.7. Внеплановый инструктаж с работниками регистрируется в журналах инструктажа на рабочем месте с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего и указанием причины проведения внепланового инструктажа

5.6.. Внеплановый инструктаж на рабочем месте со спортсменами и занимающимися проводит тренер — каждый со своими группами.

5.7. Внеплановый инструктаж со спортсменами и занимающимися регистрируется в журнале регистрации инструктажей по технике безопасности со спортсменами МБУ СП «СШОР «Олимпия», с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего и указанием причины проведения внепланового инструктажа.

6. ЦЕЛЕВОЙ ИНСТРУКТАЖ

6.1. Целевой инструктаж проводится с работниками, спортсменами и занимающимися перед выполнением ими разовых поручений, не связанных с их служебными обязанностями или программами подготовки.

6.2. Разовые поручения оформляются приказом директора Учреждения. Исполнители обеспечиваются при этом спецодеждой и иными средствами защиты и необходимым для выполнения работы инструментом, инвентарем.

6.3. Запрещается давать разовые поручения по выполнению опасных и вредных работ, требующих специальной подготовки, навыков по выполнению данного вида работы, специальных приспособлений и т. д.

6.4. Со спортсменами, выезжающими на соревнования, тренировочные сборы, ответственным лицом проводится целевой инструктаж по правилам поведения во время соревнований, в пути следования, в общественном транспорте, правилам дорожного движения и т.д., с обязательным внесением записи в журнал регистрации инструктажей по технике безопасности со спортсменами МБУ СП «СШОР «Олимпия».

6.5. Целевой инструктаж с работниками регистрируется в журналах инструктажа на рабочем месте с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего и указанием причины проведения целевого инструктажа.

7. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ

7.1. Инструктажи на рабочем месте завершаются проверкой знаний устным опросом, а также проверкой приобретенных навыков безопасных способов работы. Знания проверяет работник, проводивший инструктаж.

7.2. Лица, показавшие неудовлетворительные знания, к самостоятельной работе не допускаются и обязаны вновь пройти инструктаж.

7.3. Все журналы регистрации инструктажей:

- вводного по охране труда с работниками;
- по охране труда на рабочем месте;
- по электробезопасности;
- по пожарной безопасности - должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью с указанием количества листов и с подписью директора Учреждения.

7.4. Все инструкции по охране труда для работников, разработанные согласно номенклатуре должностей и профессий в соответствии с приказом, утверждаются директором Учреждения по согласованию с профсоюзным комитетом.

Все инструкции по охране труда регистрируются в журнале учета инструкций по охране труда и выдаются работникам учреждения с регистрацией в журнале учета выдачи инструкций по охране труда.